



22-24 april 2026



Terschelling

MTVP(M)

Meer Tijd voor de Praktijkmanager

Drie-daagse nascholing voor praktijkmanagers in de huisartsenpraktijk

MTVP(M), Meer Tijd Voor de Praktijkmanager!

Driedaagse nascholing voor praktijkmanagers in de huisartsenpraktijk
Terschelling, 22-24 april '26

De eerste Terschelling- cursus voor praktijkmanagers is een groot succes geworden. Op veler verzoek hebben we een nieuwe cursus voor **praktijkmanagers** in de huisartsenpraktijk ontwikkeld. Van 22-24 april wordt deze voor de vierde keer aangeboden.

De gezondheidszorg in Nederland is volop in beweging. De huisartspraktijk heeft een belangrijke positie in deze veranderingen en daarmee komen er allerlei uitdagingen op de praktijkmanager af. Eén van deze ontwikkelingen is Meer Tijd voor de Patiënt (MTVP). Dit bracht ons op het idee voor het thema van deze cursus. De huisartsenzorg in 2026 vraagt om Meer tijd Voor de PraktijkManager! Drie dagen naar Terschelling, even tijd voor jezelf om stil te staan bij de vraag; hoe kun je in deze uitdagende tijd je vak met plezier en op een gezonde manier blijven uitoefenen.

Voor wie?

Ben jij praktijkmanager in een huisartsenpraktijk en wil jij aan de slag met de uitdagingen die dit mooie vak jou te bieden heeft? Wil jij op een professionele manier je vak uitoefenen en het plezier in je werk met je collega's en patiënten/cliënten behouden en vergroten, dan is deze cursus echt iets voor jou!

Inhoud van de cursus

In deze nieuwe cursus staan we nadrukkelijk stil bij actuele praktijkmanagement-thema's op het gebied van praktijkvoering, leidinggeven en persoonlijke ontwikkeling. Diverse thema's worden uitgewerkt in een zevental workshops:

- 1. Coachend leidinggeven**
- 2. Balans: werkdruk ↔ werkplezier**
- 3. Waarderend onderzoek**
- 4. Samenwerken met het netwerk, projectmatig werken**
- 5. Anders werken in de praktijk – waardeestroom-analyse**
- 6. Personeelsbeleid, instroom, doorstroom en uitstroom**
- 7. Samenwerken en leidinggeven; gewoon doen!**

In de bijlage aan het eind van deze uitnodiging worden de workshops nader toegelicht.

In een ontspannen sfeer van openheid en enthousiasme ga je veel leren over bovengenoemde onderwerpen. Je krijgt ruim de gelegenheid om ervaringen uit te wisselen met collega's uit andere praktijken om ook van elkaar te leren.

Praktische informatie

De docenten

De cursus wordt verzorgd door twee trainer met veel ervaring in de huisartsenzorg:

- Ger Plat: bedrijfskundige, docent Praktijkmanagement bij huisartsopleiding UMCG, docent bij de Profclass en trainer/coach/adviseur.
- Evert Jan van Brussel, trainer/ coach gespecialiseerd in het begeleiden van veranderingsprocessen bij mensen en in organisaties.

<http://www.evertjanvanbrussel.nl/>

Aankomst en vertrek

Woensdag 22 april '26 vertrek vanuit Harlingen met de boot van 12.40 uur. Vrijdag 24 april '26; vertrek vanuit Terschelling om 16.30 uur. Aankomst in Harlingen is om 17.15 uur.

Verblijf

Het verblijf is in appartement-hotel WestCord Residentie Boschrijck (4-sterren). Het hotel ligt in de bossen van het dorp West-Terschelling. Riant en rustig gelegen maar toch heel dichtbij het dorp.

Kosten

De kosten van de cursus bedraagt € 650,- p.p. (incl. btw). Bij deze prijs is 2x een lunch inbegrepen. Je ontvangt hiervoor een aparte factuur van CT.groep na je inschrijving.

De kosten van het hotel bedraagt € 399,50 p.p. (incl. btw) op basis van 2 personen in een appartement met twee slaapkamers. Het is mogelijk om een appartement alleen te gebruiken. Hiervoor is de toeslag € 217,50,- p.p. Deze prijs is inclusief:

- 2x een overnachting in een appartement met twee slaapkamers
- 2x een ontbijtbuffet
- 2x een 3-gangen diner (de bestelde consumpties tijdens het diner zijn voor eigen rekening)
- Bagagevervoer van de boot naar het hotel v.v.
- Eindschoonmaak appartement
- Bootticket Harlingen-Terschelling v.v.

De bij het ontbijt en de lunch geserveerde drankjes (koffie, thee, melk, vruchtensap) evenals koffie/thee en water tijdens de workshops zijn inbegrepen in het arrangement.

Accreditering

Voor de cursus is accreditering aangevraagd bij KABIZ-Praktijkmanager Huisartsenzorg.

Aanmelden

Je kunt je per email (ger.plat@ctgroep.nl) aanmelden. Vermeld daarbij de volgende gegevens:

- Voor- en achternaam
- Praktijkadres; incl. telefoonnummer en emailadres
- Registratienummer register KABIZ-Praktijkmanager Huisartsenzorg
- Eventuele wensen ten behoeve van het eten.

Vol = vol

De aanmeldingen zullen behandeld worden op volgorde van binnenkomst. Het minimum aantal deelnemers is 14. Het maximum aantal deelnemers is 22.

Vragen

Als er nog vragen zijn kun je deze mailen naar ger.plat@ctgroep.nl of je kunt contact met ons opnemen via telefoonnummer 06 510 85 815.

Hopelijk tot ziens!

Hartelijke groet,

Ger Plat
Evert Jan van Brussel
CT.groep

Bijlage: toelichting van de workshops

1 Coachend leidinggeven

In de dynamische wereld van de huisartsenpraktijk is het essentieel dat praktijkmanagers niet alleen operationeel sterk zijn, maar ook beschikken over uitstekende leiderschapsvaardigheden. Als praktijkmanager speel je een belangrijke rol binnen het team om de praktijk optimaal te laten functioneren. Het vermogen om effectief te coachen kan een cruciale rol spelen in het succes en de harmonie van jouw praktijk. Of je nu net begint met leidinggeven of al jaren ervaring hebt, deze workshop biedt waardevolle inzichten en praktische tools die je direct kunt toepassen.

Wat kun je verwachten?

1. **Versterken van Leiderschapskwaliteiten:** Leer hoe je als praktijkmanager een coachende leiderschapsstijl kunt ontwikkelen die het team inspireert en motiveert. Ontdek technieken om jouw communicatievaardigheden te verbeteren en hoe je constructieve feedback kunt geven en ontvangen.
2. **Praktische Tools en Technieken:** Krijg toegang tot bewezen coachingsmethoden die direct toepasbaar zijn in jouw dagelijkse praktijk. Oefen met scenario's die je waarschijnlijk tegenkomt in een huisartsenpraktijk en leer hoe je effectief kunt reageren op diverse situaties.
3. **Teambuilding en Samenwerking:** Verdiep je in strategieën om teamcohesie te bevorderen. Leer hoe je als praktijkmanager een cultuur van vertrouwen en samenwerking kunt creëren, waarbij elk teamlid zich gewaardeerd en gehoord voelt.
4. **Persoonlijke Groei en Ontwikkeling:** Coaching gaat niet alleen over het begeleiden van anderen, maar ook over je eigen groei als leider. Ontvang persoonlijke inzichten en feedback die je zullen helpen je eigen potentieel volledig te benutten.
5. **Cases uit de Praktijk:** Werk met praktijkvoorbeelden en case studies die je zullen helpen om de theorie in de praktijk te brengen. Deel ervaringen met andere praktijkmanagers en leer van hun inzichten en aanpakken.

Wat levert het je op?

In de rol van praktijkmanager in een huisartsenpraktijk wordt je dagelijks geconfronteerd met complexe uitdagingen en uiteenlopende verantwoordelijkheden. Door te investeren in jouw coachingsvaardigheden, kun je niet alleen de efficiëntie en productiviteit van je team verbeteren, maar ook bijdragen aan een positieve en ondersteunende werkomgeving. Een coachende leiderschapsstijl stelt je in staat om het beste uit je team te halen, conflicten effectief te beheren en een cultuur van continue verbetering te stimuleren.

2. Balans: werkdruk ↔ werkplezier

In de hectische wereld van de huisartsenpraktijk is het vinden van een balans tussen werkdruk en werkplezier vaak een uitdaging. Als praktijkmanager ben je voortdurend bezig met het coördineren van taken, ondersteunen van je team en zorgen dat alles op rolletjes loopt. Maar waar blijf jij in dit geheel? Hoe zorg je ervoor dat je zelf met plezier en voldoening blijft werken, ondanks de drukte en verantwoordelijkheden?

Wat kun je verwachten?

1. **Persoonlijke Professionaliteit Ontwikkelen:** Ontdek hoe je als praktijkmanager rust en ruimte kunt vinden om te reflecteren op je eigen rol. We gaan in op dilemma's en uitdagingen die je tegenkomt in je dagelijkse werk, en bieden tools en technieken om je plezier en voldoening in het vak te vergroten. Neem even afstand van de praktijk en de alledaagse hectiek om op te laden en met hernieuwde energie terug te keren.
2. **Selfmanagement en Timemanagement:** Leer effectieve selfmanagement- en timemanagementstrategieën om je werkdruk te verlagen. Ontvang concrete tips om je tijd beter te beheren, prioriteiten te stellen en taken efficiënt te delegeren. We helpen je om bewuste keuzes te maken tussen zelf doen en delegeren, en tussen een brede rol of verdere specialisatie.

3. **Een Gezonde Geest in een Gezond Lichaam:** Reflecteer op je eigen leefstijl en hoe deze bijdraagt aan een optimale balans tussen werkdruk en werkplezier. Ontdek welke (nieuwe) keuzes je kunt maken om je mentale en fysieke gezondheid te verbeteren. Ben je nog steeds 'met zin' aan het werk? Zo niet, wat kun je doen om dat gevoel terug te krijgen?
4. **Voordelen voor de Praktijk:** Een praktijkmanager die in balans is, werkt niet alleen effectiever, maar straalt dit ook uit naar het team. Dit leidt tot een positievere werkomgeving, verhoogde productiviteit en betere samenwerking. We bespreken hoe jouw persoonlijke balans direct bijdraagt aan het succes en de harmonie van de praktijk.

Wat levert het je op?

Als praktijkmanager speel je een cruciale rol in het functioneren van de huisartsenpraktijk. Door te investeren in jouw eigen balans tussen werkdruk en werkplezier, investeer je direct in de gezondheid en het succes van de praktijk. Deze workshop biedt je de kans om even stil te staan, te reflecteren en nieuwe inzichten op te doen die je direct kunt toepassen in je dagelijkse werk.

3. Waarderend onderzoek

In jouw rol als praktijkmanager speel je een sleutelrol in het motiveren en begeleiden van je team. Door waarderend onderzoek toe te passen, kun je een positieve en ondersteunende werkomgeving creëren waarin medewerkers zich gewaardeerd voelen en hun beste werk kunnen leveren. Deze aanpak helpt niet alleen om problemen op te lossen, maar ook om het potentieel van je team volledig te benutten. In de dynamische en soms hectische omgeving van de huisartsenpraktijk is het cruciaal om een cultuur van verantwoordelijkheid en proactiviteit onder medewerkers te stimuleren. Hoe krijg je jouw team zover dat zij hun verantwoordelijkheid nemen en met enthousiasme en initiatief te werk gaan? Het antwoord ligt in de krachtige methode van waarderend onderzoek (Appreciative Inquiry).

Wat kun je verwachten?

1. **Inleiding in Appreciative Inquiry:** Leer de basisprincipes van waarderend onderzoek. Appreciative Inquiry is een benadering die zich richt op wat goed gaat in een organisatie, in plaats van op problemen en tekortkomingen. Het draait om het waarderen van sterke punten, successen en potentieel binnen het team.
2. **Versterken van Eigen Verantwoordelijkheid:** Ontdek hoe je als praktijkmanager een cultuur kunt creëren waarin medewerkers zich verantwoordelijk voelen en proactief handelen. Leer technieken om het eigenaarschap en de betrokkenheid van je team te vergroten.
3. **Praktische Tools en Technieken:** Krijg toegang tot praktische methoden en hulpmiddelen om waarderend onderzoek toe te passen in jouw praktijk. Oefen met vragen en technieken die medewerkers helpen om positieve veranderingen te initiëren.
4. **Teamcohesie en Samenwerking:** Verdiep je in strategieën om teamcohesie te bevorderen door middel van waarderend onderzoek. Leer hoe je een omgeving kunt creëren waarin samenwerking en wederzijds respect centraal staan.
5. **Cases uit de Praktijk:** Werk met praktijkvoorbeelden en case studies om de theorie in de praktijk te brengen. Deel ervaringen met andere praktijkmanagers en leer van hun inzichten en aanpakken.

4. Samenwerken met het netwerk, projectmatig werken

Eén van de elementen uit de aanpak van MTVP is *samenwerken met het netwerk*.



Bron: Leidraad Meer Tijd Voor de Patiënt (MTVP)

De Leidraad zegt hierover; *'Het versterken van samenwerking tussen huisartsen en het netwerk, waaronder in elk geval het sociaal domein, de tweede lijn en de GGZ maar bijvoorbeeld ook de wijkverpleging, zorgt voor meer tijd voor de patiënten die door de huisarts gezien moeten worden'* Maar het blijkt in de praktijk een flinke uitdaging om deze samenwerking vorm te geven. In de workshop krijg je handvatten voor het opzetten van deze samenwerking.

Wat kun je verwachten?

1. **Het belang van samenwerken (Why):** We verkennen samen de belangrijke ontwikkelingen in de Nederlandse samenleving en gezondheidszorg, die maken dat deze samenwerking tussen sociaal domein, GGZ en huisartsen belangrijk gaan worden.
2. **Good practices (What):** We bespreken een aantal succesvolle en inspirerende voorbeelden van de samenwerking tussen deze domeinen.
3. **Project canvas (How):** We reiken je een praktisch hulpmiddel aan voor projectmatig werken; het project-canvas. Met dit canvas ga je aan de slag om een projectopzet te maken voor deze samenwerking voor jouw praktijk.

Wat levert het je op?

Je bent als praktijkmanager een belangrijke speler bij het opzetten van deze samenwerking. Je krijgt inzicht in de achtergrond van deze ontwikkeling en inspirerende voorbeelden, die je helpen om de maatschap te ondersteunen bij het ontwikkelen van een visie op dit thema. Daarnaast krijg je handvatten om een projectmatige aanpak te ontwikkelen voor de opzet van deze samenwerking.

5. Anders werken in de praktijk, waardeestroom-analyse

Een ander element uit de aanpak van MTVP is *anders werken in de praktijk*. De leidraad zegt hierover: *'Door het werk in de praktijk anders te organiseren ontstaat meer tijd in de spreekkamer. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de inzet van interventies rondom Lean werken en taakherschikking, waarbij processen anders worden ingericht en taken anders worden verdeeld. Ook kan worden gedacht aan interventies gericht op digitalisering, waardoor met patiënten die dat wensen contact digitaal kan plaatsvinden en daarmee meer tijd ontstaat voor patiënten voor wie fysiek contact en een langere consultduur gewenst is'.*

We gaan in deze workshop aan de slag met een tool uit de lean-gereedschapskist; de waardeestroomanalyse.

Wat kun je verwachten?

1. **Waardeestroomanalyse:** in een creatieve werkvorm met rollen behang leer je een werkproces beschrijven, analyseren en verbeteren. We gaan hierbij aan de slag met werkprocessen uit jouw eigen praktijk
2. **Toe te passen in de eigen praktijk:** je leert hoe je deze methodiek zelf kunt uitvoeren met je praktijkteam

3. **Digitalisering:** We staan stil bij inspirerende voorbeelden hoe we digitalisering kunnen inzetten in de patiëntenzorg en de praktijkvoering

Wat levert het je op?

Je leert gebruik maken van een praktische tool om belangrijke werkprocessen beschrijven, analyseren en verbeteren en je kunt deze tool direct gaan uitvoeren met je team. Je hebt inzicht in de mogelijkheden van digitalisering van patiëntenzorg en praktijkvoering in jouw praktijk.

6. **Personeelsbeleid, instroom, doorstroom en uitstroom**

Het derde element van MTVP is *uitbreiding van capaciteit*.

Zeventig procent van de kosten van een huisartspraktijk bestaan uit personeelskosten. Praktijkteams blijven groeien in FTE's. De arbeidsmarkt zal de komende jaren ontzettend krap blijven. Kortom, goed personeelsbeleid is van cruciaal belang in de huisartspraktijk en het is dus een belangrijk onderdeel van de taak van de praktijkmanager. In de HRM onderscheiden we; instroom, doorstroom en uitstroom. Rondom deze drie elementen heeft de praktijkmanager allerlei taken en verantwoordelijkheden. Die leveren van

Wat kun je verwachten?

Instroom, doorstroom en uitstroom:

Aan de hand van deze indeling maken we een overzicht van de taken en verantwoordelijkheden op gebied personeelsbeleid. We staan stil bij de grootste uitdagingen en we reiken je handvatten aan om deze te hanteren.

Casussen uit de praktijk:

Ik heb bij diverse huisartspraktijk interessante casussen verzameld. Aan de hand van deze situaties uit de dagelijks praktijk gaan we aan de slag met dilemma's in het personeelsbeleid. Er is ook ruimte om je eigen puzzels op gebied van personeelsbeleid in te brengen.

Wat levert het je op?

Je krijgt een goed overzicht over het beleidsgebied personeelsbeleid. Je hebt inzicht bij welke elementen jouw grootste uitdagingen liggen en je krijgt handvatten om hier mee aan de slag te gaan.

7. **Samenwerken en leidinggeven; gewoon doen**

Op de donderdagavond doen we altijd een actieve workshop. Dit keer gaan we aan de slag met een aantal teambuildingsoefening. We hebben een aantal leuke en leerzame teambuildingsoefening geselecteerd. Hier gaan jullie in groepjes mee aan de slag. En natuurlijk gaat er van alles mis en ontstaan er gekke en soms wat ongemakkelijke situaties die kunnen lijden tot een hilarische sfeer met veel gelach. Ondertussen geven de werkvormen inzicht in allemaal zaken rondom het team. Denk aan onderlinge samenwerking, teamdynamiek en communicatie. Of wie neemt er altijd het voortouw, welke verkeerde aannames leven er in het team, of welke teamgewoonten zijn eigenlijk helemaal niet wenselijk voor het team. Je krijgt als leidinggevende en teamspeler op een leuke en humorvolle manier een spiegel voorgehouden.